

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntable serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ANGGRA DOLOT**

Jabatan : **Plh.KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN KOLEKSI DAN PENGELOLAAN BAHAN PERPUSTAKAAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **JOHAN SOFIAN BOULU, SE**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PERPUSTAKAAN DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KOTA KOTAMOBAGU**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu, 31 Oktober 2018

|  |  |
| --- | --- |
| Pihak Kedua,**(JOHAN SOFIAN BOULU, SE)** | Pihak Pertama,**(ANGGRA DOLOT)** |

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHANTAHUN 2018**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **SASARAN STRATEGIS** | **INDIKATOR KINERJA** | **TARGET** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** |
| I. | Fasilitasi Pengadaan Bahan Perpustakaan | Jumlah bahan bacaan yang tersedia | 12.351 Buku |
| 2. | Fasilitasi penyediaan sarpras perpustakaan | Jumlah sarpras yang tersedia | 36 Perpustakaan |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Kegiatan**  | **Anggaran** | **Keterangan** |
| I | Pengembangan Minat dan Budaya Baca | 138.581.250,- |  |

 Kotamobagu, 31 Oktober 2018

|  |  |
| --- | --- |
| KEPALA BIDANG PERPUSTAKAAN**(JOHAN SOFIAN BOULU, SE)**  | Plh.KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN KOLEKSI DAN PENGELOLAAN BAHAN PERPUSTAKAAN **(ANGGRA DOLOT)**  |



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntable serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **NURHAJATI SJAMSUDDIN, S.Pd**

Jabatan : **KEPALA SEKSI PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN JARINGAN DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KOTA KOTAMOBAGU**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **ERVING A. KUMAJAS, SE**

Jabatan : **KEPALA BIDANG KEARSIPAN DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KOTA KOTAMOBAGU**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu,31 Oktober 2018

|  |  |
| --- | --- |
| Pihak Kedua,**(ERVING A. KUMAJAS, SE)**  | Pihak Pertama,**(NURHAJATI SJAMSUDDIN, S.Pd)** |

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHANTAHUN 2018**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **SASARAN STRATEGIS** | **INDIKATOR KINERJA** | **TARGET** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** |
| I. | Fasilitasi pengelolaan arsip dinamis dan arsip statis | Jumlah arsip dinamis dan statis yang dikelolah | 2.446 Arsip |
| 2. | Fasilitas penyusunan registrasi bidang kearsipan | Jumlah registrasi yang diterbitkan | 2.140 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Kegiatan**  | **Anggaran** | **Keterangan** |
| I. | Pendataan dan Penataan Dokumen/Arsip Daerah  | 38.598.618 |  |

 Kotamobagu, 31 Oktober 2018

|  |  |
| --- | --- |
| KEPALA BIDANG KEARSIPAN**(ERVING A. KUMAJAS, SE)**  | KEPALA SEKSI PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN JARINGAN**(NURHAJATI SJAMSUDDIN, S.Pd)** |



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntable serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **HERIYANTI DAMOPOLII**

Jabatan : **KEPALA SEKSI LAYANAN DAN PEMANFAATAN KEARSIPAN DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KOTA KOTAMOBAGU**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **ERVING A. KUMAJAS, SE**

Jabatan : **KEPALA BIDANG KEARSIPAN DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KOTA KOTAMOBAGU**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu,31 Oktober 2018

|  |  |
| --- | --- |
| Pihak Kedua,**(ERVING A. KUMAJAS, SE)**  | Pihak Pertama,**(HERIANTY DAMOPOLII)** |

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHANTAHUN 2018**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **SASARAN STRATEGIS** | **INDIKATOR KINERJA** | **TARGET** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** |
| I. | Pelatihan penyusunan pengelolaan arsip | Jumlah Peserta pelatihan | 2 Orang |
| 2. | Fasilitas penyediaan sarpras kearsipan | Jumlah sarpras yang tersedia | 1 Depo |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Kegiatan**  | **Anggaran** | **Keterangan** |
| I. | Pemeliharaan Rutin/Berkala Sarana dan Prasarana Kearsipan | 5.357.500 |  |

 Kotamobagu, 31 Oktober 2018

|  |  |
| --- | --- |
| KEPALA BIDANG KEARSIPAN**(ERVING A. KUMAJAS, SE)**  | KEPALA SEKSI PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN JARINGAN**(HERIANTY DAMOPOLII)** |



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntable serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Iin ANJELIKA.MOKODOMPIT.SH**

Jabatan : **Plh.KEPALA SEKSI LAYANAN,KERJA SAMA DAN PELESTARIAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **JOHAN SOFIAN BOULU, SE**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PERPUSTAKAAN DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KOTA KOTAMOBAGU**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu, 31 Oktober 2018

|  |  |
| --- | --- |
| Pihak Kedua,**(JOHAN SOFIAN BOULU, SE)** | Pihak Pertama,**(Iin ANJELIKA MOKODOMPIT,SH)** |

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHANTAHUN 2018**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **SASARAN STRATEGIS** | **INDIKATOR KINERJA** | **TARGET** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** |
| I. | Fasilitasi pelayanan perpustakaan keliling | Jumlah sekolah yang dikunjungi | 69 Sekolah |
| 2. | Fasilitasi peningkatan minat baca | Jumlah pengunjung perpustakaan | 1.750 Orang |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Kegiatan**  | **Anggaran** | **Keterangan** |
| I | Pengembangan Minat dan Budaya Baca | 138.581.250,- |  |

 Kotamobagu, 31 Oktober 2018

|  |  |
| --- | --- |
| KEPALA BIDANG PERPUSTAKAAN **(JOHAN SOFIAN BOULU, SE)**  | Plh.KEPALA SEKSI LAYANAN,KERJA SAMA DAN PELESTARIAN **(Iin ANJELIKA MOKODOMPIT,SH)**  |